



## Skjult Nød – Ansøgningskema

<b>Kontakt:</b> Morsø Provstikontor Kirkegade 2, 1. 7900 Nykøbing Mors <b>Tlf.nr.</b> 97 72 20 30 <b>Mail:</b> morsoe.provsti@km.dk	Skema sendes til Provstikontoret eller kan afleveres i brevkasse ved Kirkecenteret i Kirkegade.  <b>Svar på ansøgning</b> udsendes som brevpost i første del af december.
--	---

<b>Ansøgers navn</b>	
<b>Adresse</b>	
<b>Postnr. og by</b>	

<b>Stilling</b>		<b>Alder</b>	
-----------------	--	--------------	--

<b>Samlivsforhold (Sæt kryds)</b>	<b>Enlig</b>	<b>Gift</b>	<b>Samboende</b>
<b>Samlever</b>	<b>Navn</b>	<b>Stilling</b>	<b>Alder</b>

<b>Børn under 18 år</b>	
<b>Hjemmeboende – antal og alder</b>	<b>Ikke hjemmeboende – antal og alder</b>

<b>Nuværende indkomst</b>	<b>Ansøger (Anfør månedlig udbetaling)</b>	<b>Ægtefælle/Samlever (Anfør månedlig udbetaling)</b>
<b>Arbejdsindtægt</b>		
<b>Pension</b>		
<b>Kontanthjælp og lignende</b>		
<b>Dagpenge/Sygedagpenge</b>		
<b>Andet</b>		

**Dato:** \_\_\_\_\_  
**Underskrift ansøger:** \_\_\_\_\_  
**Underskrift samlever/ægtefælle:** \_\_\_\_\_



## Skjult Nød – Ansøgningskema

### Bemærkninger i forbindelse med ansøgningen:

(Vedrørende specielle forhold, f.eks. sygdom)

### Persondata

Når du søger om julehjælp, behandler bestyrelsen de oplysninger, du selv opgiver i ansøgningskemaet, f.eks. navn og adresse, civilstand, indkomst og årsag til din ansøgning. Formålet er at kunne vurdere din ansøgning, give dig svar og udlevere støtte. Vi kan desuden kontakte dig, hvis der savnes oplysninger.

Oplysningerne kan bruges i anonymiseret form til statistiske formål og til den løbende udvikling af hjælpen.

Ansøgningerne opbevares utilgængeligt for trediepart. Ansøgningerne makuleres efter uddeling og endt behandling.

Se mere om Databeskyttelse på [www.morsoeprovsti.dk](http://www.morsoeprovsti.dk)