|  |  |
| --- | --- |
| Kontakt:  Morsø Provstikontor  Kirkegade 2, 1.  7900 Nykøbing Mors  Tlf.nr. 97 72 20 30  Mail: morsoe.provsti@km.dk | **Ansøgningsfrist 2/12-24!**  Skema sendes til [morsoe.provsti@km.dk](mailto:morsoe.provsti@km.dk)  (angiv Skjult Nød i emnefeltet)  eller kan afleveres i postkasse ved Kirkecenteret i Kirkegade.  Svar udsendes som mail/brevpost i første del af december |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Navn |  | | | | |
| Adresse |  | | | Postnr. By |  |
| E-mail |  | | | | |
| Mobilnummer |  | | | | |
| Stilling |  | | | Alder |  |
| Samlivsforhold (sæt X) | | Enlig | Gift | | Samboende |

Udfyldes for evt. ægtefælle/samlever

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn |  | | |
| Stilling |  | Alder |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Børn under 18 år | | | | |
| Dreng | Pige | Navn | Alder | Hjemmeboende |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Økonomi | Ansøger  (anfør kr. efter skat pr. md.) | Ægtefælle/samlever  (anfør kr. efter skat pr. md.) |
| Arbejdsindtægt |  |  |
| Pension |  |  |
| Kontanthjælp el.lign. |  |  |
| Dagpenge/sygedagpenge |  |  |
| Andet |  |  |
| Faste udgifter pr. måned |  |  |

Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift ansøger: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift ægtefælle/samlever: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Skjult Nød – Ansøgningsskema

|  |
| --- |
| Bemærkninger i forbindelse med ansøgningen: |
| (Vedrørende specielle forhold, f.eks. sygdom) |

***Persondata***

*Når du søger om julehjælp, behandler bestyrelsen de oplysninger, du selv opgiver i*

*ansøgningsskemaet, som navn, adresse, civilstand, indkomst og årsag til din ansøgning.*

*Formålet er at kunne vurdere din ansøgning, give dig svar og udlevere støtte.*

*Oplysningerne kan bruges i anonymiseret form til statistiske formål og til den løbende udvikling*

*af hjælpen.*

*Ansøgningerne opbevares utilgængeligt for tredjepart. Ansøgningerne makuleres efter endt behandling og uddeling.*